

一般社団法人日本経営士会 本部・東京支部共催

第43期経営士養成講座のご案内

「経営に知恵と革新」

2016年以降も日本経済は、為替変動、消費税、少子高齢化、労働力人口等、多くの課題をかかえ、不安材料が山積されています。また近年は国際競争力が低下する中で、中小企業は生き延びる道を模索しています。本年創立65周年を迎える一般社団法人日本経営士会は、戦後の日本経済の復興を支えてきましたが、これからも中小企業を経営支援し、日本経済の活性化を下支えする役割を担ってゆきます。

厳しい環境下ではありますが、一般社団法人日本経営士会は「中小企業経営者のお役に立つ実践的なコンサルタント」育成を目指し、第43期経営士養成講座を開催致します。ぜひともご参加の程お願い申し上げます。

経営士養成講座とは

日本経営士会は、1951年に企業経営の発展に寄与することを目的にして設立され、一般社団法人として認可されています。創立以来、多くの有能なプロコンサルタントを輩出した全国団体として高い評価を受けています。

本講座を9日間、71時間を受講し、試験(論文、及び面接)に合格することで、コンサルタントの登竜門である『経営士』への登録が認められ、コンサルティングの実践を通じて能力強化の研鑽が出来ます。受講修了後、経営士としての活動を皆様のご希望を伺いながらベテラン経営士が定期的にフォローいたします。“経営に知恵と革新”を合言葉に、現在「経営士」はさまざまな分野で日々研鑽を積みながら経営支援活動に取り組んでいます。

「経営士」とは国内で最も歴史のある経営コンサルタント称号です。

経営・管理に関する専門知識を基にして、経営支援ができ、さらに危機や経営問題の本質を捉え、それを解決する創造的戦略も立案できる十分な知識、理論、経験などの総合的能力を備えた経営支援のスペシャリストです。

受講対象者

大学卒業程度の学識と実務経験 5 年以上を有し、次のいずれかに該当する方

- ①経営コンサルタントを目指す人
- ②企業に就労されていて、経営や管理リーダーを目指している人
- ③企業の経営者、後継者、経営幹部候補者

研修期間

期間	2016 年 11 月 19 日(土)～2017 年 3 月 18 日(土)
日数	9 日間 (隔週土曜日に開催。但し、5 回目のみ、訪問先企業の都合のため 1/29(日曜)となります。)

研修会場

研修場所	研修場所：一般社団法人日本経営士会 本部会議室 住所：〒102-0084 東京都千代田区二番町 12-12 B. D. A 二番町ビル 5F * JR 四谷駅麹町出口から徒歩 5 分 * 有楽町線麹町駅出口 6 番より徒歩 3 分 HP に地図を掲載しています。ご参照下さい。
------	---

受講申込み

申込方法	文末の申込書をメール又はファックスにてお申込みください 受講料の納入をもって受付完了です。
募集人員	10 名(定員になり次第締め切らせていただきます)
申込締切	2016 年 11 月 11 日(金)

受講料 150,000 円(消費税含む)

振込先

みずほ銀行 麹町支店 普通 1614618
一般社団法人 日本経営士会

その他事項

プログラムおよび講師は変更になることがありますのでご了承ください。

お問い合わせ & 申込み先

一般社団法人日本経営士会 本部窓口:田中洋子

(連絡先) 〒102-0084

東京都千代田区二番町 12-12 B. D. A 二番町ビル 5F

電話:03-3239-0691 FAX:03-3239-1831

E-mail: office@keieishikai.com

※参照 一般社団法人日本経営士会 [一般社団法人日本経営士会ホームページ](#)

経営士講座受講申込書

申込日 2016年 月 日

申込者	氏名 (ふりがな)		生年月日	
	氏名 (漢字)			
	会員番号*1		所属支部*1	
	現住所	〒		
	電話番号		FAX 番号	
	Email アドレス			
勤務先	勤務先名		役職	
	勤務先所在地	〒		
	電話番号		FAX 番号	
	Email アドレス			
	紹介者*2		紹介者支部*2	

*1 経営士会員の場合、記入ください。

*2 紹介者がいる場合、記入ください。

ご提供頂いた個人情報、本部及び東京支部からの研修会等の情報提供のみに利用させていただきます。

本部・東京支部共催 経営士養成講座カリキュラム

日程	科目	内容	担当	時間	
1 日目 11/19(土) 9:00～ 18:00 司会：鈴木 木	1. 開講式	・会長挨拶	青木会長	1.5H	
	2. 事前説明会 オリエンテーション	・自己紹介(受講生&講師) 受講動機・目的等 ・スケジュール全体 ・カリキュラムの説明(講座内容 概略) ・自己評価シート説明 ・修了試験の説明 ・受講の心構え	(講師全員) 研修会事務局 (鈴木東京支部長)		
	3. 経営士会の人材育成	・経営士会の紹介 人材育成と期待する将来像 経営士の心得			1.0H
	4. 経営戦略論	企業経営の基本	佐々木昭美		2.0H
	5. 人事・組織	(狙い)組織の活性化に必要な要件を把握する ①人事・組織戦略の基本的理解 ・組織変更、組織改革、目標管理制度、能力開発制度、ジョブローテーション、 ・組織と最適人材の活用、人事制度、 ②人事評価制度、能力開発、 ・業績評価基準案検討、人材育成、 ③OJT、モチベーション向上の手法 コミュニケーション	小笠原隆夫		1.0H
	6. 特別講話 「産業人材の育成」	中小企業支援策の基礎知識と支援者の心得～事例を踏まえ～ (講師受講者)	島影教子		1.5H
	懇親会		関東経済産業局企画課長勝本光久様	(8.0H)	

日程	科目	内容	担当	時間
2日目 12/3(土) 9:00~ 18:00 司会:榊原	7. 経営戦略・事業戦略	(狙い)企業の力量をSWOT分析で把握できるようにする。 ①経営戦略・事業戦略の基本的理解 ②SWOT分析、事業ドメイン、PPM、競争戦略等 ③事例演習 グループスタディによる学習	榊原貞夫	5.0H
	8. IT の有効活用とビジネス創出アイデア	① IT の基礎知識と有効的な使い方 ② ビジネス創出のアイデアいろいろ		鈴木和男
	9. 実務研修① (準備)	実務研修の事前準備	榊原貞夫	1H
				(8.0H)

日程	科目	内容	担当	時間
3日目 12/17(土) 9:00~ 18:00 司会:近藤	10. マーケティング	(狙い)ポジション・マップを作成し、企業の方向性を策定できるようにする ① マーケティングの基本的理解 ・マーケティング戦略 ・消費者行動、新製品開発販売 ・顧客ニーズの把握、CRM ②広告・宣伝・販路開拓手法の理解 ・プロモーション、広告、販促 ・ブランド計画 ・Webマーケティング	日野隆生	3.0H
	11. 販売戦略	販売戦略のポイント 販売計画の作成など		
	12. 中小企業の海外展開	中小企業の海外戦略	藤原義宏	2.0H
	13. 経営士講話	目指すべき経営士像	近藤安弘	1.0H

日程	科目	内容	担当	時間
4日目 1/14(土) 9:00~ 18:00 司会:林	14. 財務と資金調達	(狙い)財務分析をおこない、財務上の問題を把握できるようにする ① 会計に関する基本的理解 ・財務概論、P/L、B/S の理解 ・キャッシュ・フロー ② 経営分析のための各財務諸表・損益分岐点分析	林 啓史	2.5 H
		③ 資金計画と資金調達	木下忠夫	1.5H
		④ 事例による財務分析 ・事例を利用し財務分析をおこない、財務上の問題を把握する	林 啓史	2.0H
	15. 日本経済の現状	現状と課題、成長戦略	大塚直義	2.0H
				(8.0H)

日程	科目	内容	担当	時間
5日目 1/29(日) 9:00~ 18:00 司会:榊原	16. 実務研修 ②(企業訪問)	(実務研修の狙い)具体的な企業を対象に、企業の業務上の問題点を分析・把握し、改善策を提案できるようにする 企業訪問 〇〇料理店、競合店調査とヒアリング	榊原貞夫	8.0H
	17. 実務研修 ③(企業の実態把握)	① ヒアリングの整理 ② 企業の実態把握		
				(8.0H)

日程	科目	内容	担当	時間
6日目 2/4(土) 9:00~ 18:00 司会:鈴木	18. 実務研修 ④(課題抽出・改善策検討・改善案作成)	(実務研修の狙い)具体的な企業を対象に、企業の業務の問題点を分析・把握し、改善策を提案できるようにする ① 対象企業の業務上の課題抽出 ② 改善策検討 ③ 改善案作成	榊原貞夫	5.0H

	19. 環境経営と、CSR/CSV経営の目指すものと事例	① 環境経営(QCD+E)とその事例 ② CSR/CSV経営とは・21世紀の企業経営はCSR経営(コーポレートガバナンス、ステークスホルダーへの対応など)・CSR/CSV 経営事例 ③ MDGsから SDGsへ	鈴木和男	3.0H
				(8.0H)

日程	科目	内容	担当	時間
7日目 2/18(土) 9:00~ 18:00 司会:近藤 藤	20. 生産・運営管理、品質管理と業務改善活動	(狙い)業務分析の手法を理解し、ITを利用した業務改善ができるようにする ・生産管理(運営管理)の基礎的理解 ・管理手法、品質管理手法(・QC、5S) ・サービス業の運営管理とIT活用	近藤安弘	2.0H
	21. 日本経営士会の人材育成と活動状況	経営支援アドバイザー養成講座 経営革新支援・経営改善支援 MPP講座—各種研究会 全国研究大会、環境経営士養成講座 経営士会入会のご案内	土橋留美子	1.0H
	22. 情報セキュリティ課題とその対応	・情報漏えい事件とその背景 ・個人情報保護とプライバシーマーク ・マイナンバー制度とその対応	近藤安弘	1.0H
	23. 実務研修⑤	報告書作成	鈴木和男	2.0H
				榎原貞夫
				(8.0H)

日程	科目	内容	担当	時間
8日目 3/4(土) 9:00~ 18:00 司会:鈴木	24. 中小企業論・支援諸施策	① 中小企業論 日本の中小企業の実態・諸特徴	川又義寛	1.5H
		② 中小企業の知的財産戦略		1.5H
	25. 企業経営者講話	中小企業経営者の講話	(株)弘久社 代表取締役社長 平野芳久様	1.5H
	26. 実務研修 ⑥(報告書調整)	報告書の確認、量・レベルを調整 仮プレゼンテーション	榊原貞夫	1.5H
	27. 修了試験	論文試験:テーマ別途(1200~1400字)	研修会事務局	2.0H
				(8.0H)

日程	科目	内容	担当	時間
9日目 3/18(土) 9:00~ 18:00 司会:鈴木	28. 実務研修 ⑦(企業へ報告)	企業訪問	榊原貞夫	3.0H
		企業診断の報告		
	29. 中小企業論・支援諸施策	国の中小企業支援施策	(予定:中小企業支援担当官)	2.0H
		養成講座全体の総括講評	鈴木東京 支部長	0.5H
	30. 養成講座の総括講評	本部理事講話	近藤副会長	0.5H
		31. 修了式	修了証書授与&祝辞、記念撮影	青木会長
32. アンケート	養成講座のアンケート、感想 etc. 同期会のすすめ&活動状況	講師と受講生	0.5H	
	打上懇親会	終了後、懇親会場へ移動		
				(7.0H)
合計 71時間				

